

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения мониторинга эффективности
деятельности доверительных управляющих
по управлению государственными долями
(Наименование в редакции Постановления Госкомимущества,
зарегистрированного МЮ 15.04.2010 г. N 1394-3)
(См. Предыдущую редакцию)

В настоящее Положение внесены изменения в соответствии с
Постановлением Госкомимущества, зарегистрированным МЮ
11.11.2005 г. N 1394-1,
Постановлением Госкомимущества, зарегистрированным МЮ
15.12.2007 г. N 1394-2,
Постановлением Госкомимущества, зарегистрированным МЮ
15.04.2010 г. N 1394-3,
Постановлением Госкомимущества, зарегистрированным МЮ
07.12.2011 г. N 1394-4

- I. Общие положения
- II. Отчетность, сроки и форма ее представления
- III. Критерии оценки эффективности
деятельности доверительных управляющих
- IV. Результаты мониторинга
 - Приложение N 1. Реестр хозяйственных обществ,
государственная доля в уставных фондах которых передана
в доверительное управление государственным поверенным
 - Приложение N 1-а. Реестр хозяйственных обществ,
государственная доля в уставных фондах которых передана
в управление доверительным управляющим (юридическим лицам)
 - Приложение N 2. Форма мониторинга эффективности
деятельности доверительных управляющих
 - Приложение N 3. Отчет по управлению государственными
долями по итогам 1 квартала (полугодия, 9 месяцев)
 - Приложение N 3-а. Годовой отчет по управлению
государственной долей
 - Приложение N 3-б. Информация об основных
результатах деятельности предприятий, входящих
в состав акционерных компаний, холдингов
 - Приложение N 4. Аналитическая записка о результатах
деятельности хозяйственного общества, краткосрочных
и долгосрочных перспективах

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке ведения мониторинга эффективности деятельности доверительных управляющих по управлению государственными долями определяет цели и задачи мониторинга, источники информации для его ведения, критерии оценки эффективности деятельности государственных поверенных, управляющих компаний и доверительных управляющих при участии в процессе управления государственными долями, их ответственность за обеспечение надлежащего исполнения обязательств, принятых по договорам доверительного управления. (Пункт в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

2. Мониторинг эффективности деятельности доверительных управляющих по управлению государственными долями ведется Госкомимуществом Республики Узбекистан и его территориальными подразделениями. (Пункт в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

II. ОТЧЕТНОСТЬ, СРОКИ И ФОРМА ЕЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

3. Госкомимуществом Республики Узбекистан ведутся:

реестр хозяйственных обществ, государственная доля в уставных фондах которых передана в доверительное управление государственным поверенным (приложение N 1); (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 15.04.2010 г. N 1394-3) (См. Предыдущую редакцию)

реестр хозяйственных обществ, государственная доля в уставных фондах которых передана в управление доверительным управляющим (юридическим лицам) (приложение N 1-а); (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 15.04.2010 г. N 1394-3)

мониторинг эффективности деятельности доверительных управляющих по форме, указанной в приложении N 2. (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

4. Источниками информации для ведения мониторинга являются следующие документы по хозяйственным обществам, государственная доля в уставных фондах которых передана в доверительное управление:

отчет по управлению государственными долями согласно приложениям NN 3 и 3-а. В случае если в управление доверительному управляющему передана государственная доля в хозяйственном объединении, то к отчету также прилагается информация об основных результатах деятельности предприятий, входящих в состав хозяйственного объединения, по форме, указанной в приложении N 3-б;

аналитическая записка о деятельности по управлению государственными долями, по структуре, указанной в приложении N 4;

копии протоколов заседаний наблюдательных советов, общих собраний акционеров (участников), проведенных в течение последнего отчетного квартала;

копии платежных поручений (иных платежных документов) о перечислении соответствующей части дивидендов по государственной доле в государственный бюджет (в случае принятия правительственного решения об использовании дивидендов по государственной доле на иные цели, необходимо представление копий платежных поручений о перечислении соответствующих сумм на указанные цели);

копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за отчетный период с подтверждением о принятии налоговыми органами;

копии отчета и заключения внешнего аудитора;
копию Сводного отчета службы внутреннего аудита;
копию ежегодного бизнес-плана, одобренного на заседании наблюдательного совета, не позднее 1 декабря предшествующего финансового года (для акционерных обществ);
копию учредительных документов со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями.

(Пункт в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

5. Доверительный управляющий представляет в Госкомимущество Республики Узбекистан:

по итогам I квартала в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным, а по хозяйственным обществам, сдающим консолидированную отчетность, - в течение 40 дней после завершения отчетного квартала отчет по управлению государственными долями, а также документы, указанные в абзацах третьем - седьмом пункта 4;

по итогам I полугодия и 9 месяцев в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным, а по хозяйственным обществам, сдающим консолидированную отчетность, - в течение 40 дней после завершения отчетного квартала отчет по управлению государственными долями, а также документы, указанные в абзацах третьем - шестом пункта 4;

по итогам года в срок до 1 марта, а по хозяйственным обществам, сдающим консолидированную отчетность, и предприятиям с иностранными инвестициями - не позднее 25 марта года, следующего за отчетным, отчет по управлению государственными долями, а также документы, указанные в абзацах третьем - шестом и восьмом - десятом пункта 4.

Документы, указанные в абзаце шестом пункта 4 по малым предприятиям и микрофирмам, а также предприятиям с иностранными инвестициями представляются только по итогам года с годовым отчетом.

В случае совпадения даты представления отчетности с нерабочим днем срок ее представления переносится на следующий за ним рабочий день.

Представленные документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты и подписаны на прошивке доверительным управляющим, а в случае представления отчета доверительным управляющим - юридическим лицом, подписаны руководителем юридического лица либо его заместителем и скреплены печатью юридического лица.

(Пункт в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

6. Непредставление, несвоевременное представление либо представление в неполном объеме доверительным управляющим в Госкомимущество отчетности и других необходимых документов в установленные сроки является основанием для невыплаты ему вознаграждения. (Пункт в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

7. Непредставление доверительным управляющим в Госкомимущество отчетности и других необходимых документов по итогам двух и более следующих друг за другом отчетных периодов является основанием для прекращения с доверительным управляющим договора доверительного управления. (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

Если договор доверительного управления заключен на основании решения Президента Республики Узбекистан или Кабинета Министров, прекращение с

доверительным управляющим договора осуществляется по соответствующему решению Правительства. (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

8. Квартальный отчет и другие документы, указанные в пункте 4 представляются в Госкомимущество нарочным либо посредством почтовой связи.

III. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОВЕРИТЕЛЬНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ (Наименование раздела в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

9. Критериями эффективности деятельности доверительных управляющих являются:
(Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

изменение за период деятельности доверительного управляющего основных финансово-экономических показателей предприятия, характеризующих прибыльность его деятельности; (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

обеспечение полной и своевременной уплаты в государственный бюджет дивидендов по государственной доле в уставном фонде хозяйственного общества;

целевое (или нецелевое) использование дивидендов по государственной доле при направлении их по решению общего собрания акционеров на техническое перевооружение предприятия и указание соответствующей информации в отчетах;

личное участие на заседаниях наблюдательных советов, общих собраниях акционеров и принимаемые (высказываемые) доверительными управляющими предложения и их реализация; (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

своевременное представление и качество заполнения отчетов, полнота информации, указываемой в прилагаемых к отчетам документах.

IV. РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА

10. По результатам мониторинга формируются предложения:

о заслушивании на заседаниях Комиссии по мониторингу за эффективностью использования государственных долей акционерных объединений и компаний отчетов доверительных управляющих (при необходимости расторжения с ними договоров доверительного управления), деятельность которых признается не эффективной по критериям, указанным в пункте 9 настоящего Положения; (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

о досрочном прекращении в установленном законодательством порядке договорных отношений с доверительными управляющими, не обеспечившими надлежащее исполнение обязательств, принятых по договорам доверительного управления; (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

применения, в соответствии с законодательством, иных видов ответственности к доверительным управляющим, допустившим невыполнение договорных обязательств; (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

о внесении изменений и дополнений в законодательство в целях дальнейшего развития корпоративного управления в хозяйственных обществах. (Абзац в редакции Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

11. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке. (Пункт введен в соответствии с Постановлением Госкомимущества, зарегистрированным МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к Положению о порядке ведения мониторинга
эффективности деятельности доверительных управляющих
по управлению государственными долями

Настоящее Приложение в редакции
Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ
07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

РЕЕСТР
хозяйственных обществ, государственная доля
в уставных фондах которых передана в доверительное
управление государственным поверенным

N п/п	Наименован ие хозяйственно го общества	Идентифи кационные коды общества		Сведения об уставном фонде			Место располо жения общества	Сведения о государственном поверенном				
		ИНН	счет ДЕПО	размер УФ (тыс. сум.)	размер гос. доли, передан ной в управление			Ф.И.О.	место работы и занимае мая должност ь	согласован ие с комплекс ом Кабинета Министро в (дата и N документа)	Дата и N протокола заседания Комиссии, постановле ния Коллегии ГКИ	дата и N догово ра
					тыс. сум.	%						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1-а
к Положению о порядке ведения мониторинга
эффективности деятельности доверительных управляющих
по управлению государственными долями

Настоящее Приложение в редакции
Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ
07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

**РЕЕСТР
хозяйственных обществ, государственная
доля в уставных фондах которых передана
в управление доверительным управляющим
(юридическим лицам)**

N п/п	Наименование хозяйственно го общества	Идентификационные коды общества		Сведения об уставном фонде			Место расположения общества	Сведения о доверительных управляющих			
		ИНН	счет ДЕПО	размер УФ (тыс. сум.)	размер гос. доли, переданной в управление			наименование доверительного управляющего	основание для передачи в дов. управление (ПКМ, протокол Конк. комиссии)	дата и N протокола заседания Комиссии, постановления Коллегии ГКИ	дата и N договора
					тыс. сум.	%					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

**ПРИЛОЖЕНИЕ N 2
к Положению о порядке ведения мониторинга
эффективности деятельности доверительных управляющих
по управлению государственными долями**

Настоящее Приложение в редакции
Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ
07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

**ФОРМА
мониторинга эффективности деятельности
доверительных управляющих**

N	Наименование хозяйственно го общества	Наименование (Ф.И.О.) доверительного управляющего	Отчетный период	Результаты финансово-хозяйственной деятельности управляемого предприятия (тыс. сум.)							Начисление и выплата дивидендов (тыс. сум.)		
				общий финансовый результат (убыток)	чистая прибыль (убыток)	рентабельность активов (%)	кредиторская задолженность		дебиторская задолженность		период, за который начислены дивиденды на гос. долю	общая сумма начисленных дивидендов на гос. долю	общая сумма выплаченных дивидендов по гос. доле
							всего	в т.ч. просроченная	всего	в т.ч. просроченная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

		01.01.20 1__											
		01.04.20 1__											
		01.07.20 1__											
		01.10.20 1__											
		01.01.20 1__											
												

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3
к Положению о порядке ведения мониторинга
эффективности деятельности доверительных управляющих
по управлению государственными долями

Настоящее Приложение в редакции
Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ
07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

ОТЧЕТ
по управлению государственными долями
по итогам 1 квартала (полугодия, 9 месяцев) 201__ г.

Доверительный
управляющий

Наименование предприятия,
государственная доля
которого
имеется в управлении

Ведомственная
принадлежность

I. Показатели финансово-хозяйственной деятельности

Вид показателя	Ед. изм.	Отчетный период		Аналогичный период прошлого года		Предыдущий период	
		по бизнес-	факти- чески	по бизнес-	факти- чески	по бизнес-	факти- чески

		плану		плану		плану	
Чистая выручка от реализации продукции	тыс. сум.						
Себестоимость реализованной продукции	тыс. сум.						
Валовая прибыль (убыток) от реализации продукции (товаров, работ и услуг)	тыс. сум.						
Расходы периода, всего	тыс. сум.						
Общий финансовый результат (убыток):	тыс. сум.						
Чистая прибыль (убыток) (после уплаты налогов)	тыс. сум.						
Рентабельность активов (отношение общего финансового результата к итогу баланса)	%						
Кредиторская задолженность всего, в том числе просроченная	тыс. сум.	x		x		x	
Дебиторская задолженность всего, в том числе просроченная	тыс. сум.	x		x		x	

II. Выполнение бизнес-плана предприятия:

1.	(описание мероприятия по бизнес-плану, предусмотренного к выполнению в отчетном периоде)	(выполнено / не выполнено - причина)	Результат
2.			
3.			

III. Результат деятельности доверительных управляющих

а) Выполнение бизнес-плана доверительного управляющего инвестиционными активами, представленного для участия в конкурсе по передаче государственных пакетов акций (долей) в доверительное управление.

N	Мероприятия (инициированные вопросы)	Выполнение / не выполнение - причина	Результат

б) Инициированные вопросы доверительным управляющим, по улучшению деятельности предприятия и эффективности управления государственной долей.

N	Мероприятия (инициированные вопросы)	Выполнение / не выполнение - причина	Результат

IV. Начисление и выплата дивидендов

1.	<p>Общая сумма задолженности по дивидендам на государственную долю:</p> <p>в т. ч. числе просроченная:</p> <p>на начало отчетного периода:</p> <p>в т. ч. числе просроченная:</p> <p>на конец отчетного периода:</p> <p>в т. ч. числе просроченная:</p>	<p>_____ тыс. сум.</p> <p>_____ тыс. сум.</p> <p>_____ тыс. сум.</p> <p>_____ тыс. сум.</p>
2.	<p>Общая сумма средств, подлежащих капитализации в уставный фонд по решению общего собрания акционеров/ участников (наблюдательного совета) общества:</p> <p>на начало отчетного периода:</p> <p>в т. ч. на государственную долю:</p> <p>на конец отчетного периода:</p>	<p>_____ тыс. сум.</p> <p>_____ тыс. сум.</p> <p>_____ тыс. сум.</p>

	в т. ч. на государственную долю:	_____ тыс. сум.
3.	Дата принятия последнего решения о начислении дивидендов, определенная общим собранием акционеров (наблюдательным советом): За какой год (квартал) начислены дивиденды:	"__" _____ 20__ г. 20__ г.
3.1.	Размер начисленных дивидендов по государственной доле (всего): в т. ч. дивиденды: подлежащие выплате денежными средствами: направляемые на увеличение уставного фонда общества: ...	_____ тыс. сум. _____ тыс. сум. _____ тыс. сум.
3.2.	Сумма выплаченных дивидендов по государственной доле (всего): в т. ч.: направлено в бюджет: оставлено в распоряжении предприятия (направлены на иные цели):	_____ тыс. сум. _____ тыс. сум. _____ тыс. сум.
3.3.	Использование дивидендов по государственной доле, оставленных в распоряжении предприятия: всего использовано: в т. ч. по целям: закупка основных производственных фондов: ремонт действующих мощностей: другие цели:	_____ тыс. сум. _____ тыс. сум. _____ тыс. сум. _____ тыс. сум.

V. Информация о проведении заседаний наблюдательного совета, общего собрания акционеров

Проведено заседаний наблюдательного совета..... _____ заседаний
из них лично принимал участие на _____ заседаниях
по инициативе доверительного управляющего..... _____ заседаний

Дата проведения ОСА, заседания НС	Вопрос повестки дня	Голос доверительного управляющего (за / против)	Общие результаты голосования (принято / не принято)

Общее собрание акционеров			
Заседания наблюдательного совета			

Доверительный управляющий

(фамилия, инициалы)

(подпись)

"__" _____ 200__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3-а
к Положению о порядке ведения мониторинга
эффективности деятельности доверительных управляющих
по управлению государственными долями
(Гриф в редакции Постановления Госкомимущества,
зарегистрированного МЮ 15.04.2010 г. N 1394-3)

Настоящее Приложение в редакции
Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ
15.12.2007 г. N 1394-2 (См. Предыдущую редакцию)

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ
по управлению государственной долей
в АО (ООО) _____
за 200__ год

I. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ

Полное фирменное наименование.
Открытое акционерное общество (общество с ограниченной
ответственностью) _____

Доверительный управляющий

(Абзац в редакции Постановления Госкомимущества,
зарегистрированного МЮ 07.12.2011 г. N 1394-4)

**Информация об акционерах, владеющих
более 5% голосующих акция общества:**

N	Наименование акционера (юр. / физ. лица)	Доля акций, в % от уставного капитала	Доля акций, в % от голосующих акций
1.			
2.			
3.			

II. ВЫПОЛНЕНИЕ БИЗНЕС-ПЛАНА ПРЕДПРИЯТИЯ:

1.	(описание мероприятия по бизнес-плану, предусмотренного к выполнению в отчетном периоде)	(выполнено / не выполнено - причина)	Результат
2.			

3.	_____		

III. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВА

Данные по основным показателям деятельности
(объем произведенной продукции в натуральном
выражении, виды оказываемых услуг)

Таблица 1

N	Наименование видов продукции, оказываемых услуг	Единицы измерения	Объем производства		Объем производства		Изменение + / - (%)
			01.01.200 г.		01.01.200 г.		
			по бизнес-плану	фактически	по бизнес-плану	фактически	
1.							
2.							

Данные об инвестициях,
осуществленных обществом в отчетном году

Таблица 2

N	Наименование показателей	Единицы измерения	01.01.200 г.		01.01.200 г.		Изменение + / - (%)
			по бизнес-плану	фактически	по бизнес-плану	фактически	
1.	Объем капиталовложений за счет всех источников финансирования	тыс. сум.					
	в том числе:						
	за счет собственных средств	тыс. сум.					
	за счет заемных средств	тыс. сум.					
2.	Ввод мощностей	тыс. сум.					

**Относительные показатели
эффективности деятельности общества**

Таблица 3

N	Наименование показателей	Единицы измерения	01.01.200__ г.		01.01.200__ г.		Изменение +/- (%)
			по бизнес-плану	фактически	по бизнес-плану	фактически	
1.	Чистая выручка от реализации продукции (товаров, услуг)	тыс. сум.					
2.	Чистая прибыль						
3.	Объем реализованной продукции (товаров, услуг) на одного работника	тыс. сум.					
4.	Чистая прибыль на одного работника	тыс. сум.					
5.	Себестоимость единицы продукции (товаров, услуг)	тыс. сум.					

**Сведения о санкциях,
наложенных на общество в течение года**

Таблица 4

N	Дата наложения санкции	Наименование органа, наложившего санкции	Основания для наложения санкции	Вид санкции	Размер санкции (тыс. сум.)	Степень исполнения санкции
1	2	3	4	5	6	7

Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности

Таблица 5

N	Наименование показателей	Единицы измерения	01.01.200__ г.	01.01.200__ г.	Изменение +/- (%)
1	2	3	4	5	6
1.	Дебиторская задолженность, всего	тыс. сум.			
2.	Просроченная дебиторская задолженность	тыс. сум.			
	в том числе:				
	(расшифровать по статьям баланса)	тыс. сум.			
3.	Кредиторская задолженность, всего	тыс. сум.			

4.	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. сум.			
	в том числе:				
	(расшифровать по статьям баланса)	тыс. сум.			

Сведения о резервном фонде общества

Таблица 6

№	Наименование показателя	тыс. сум.
1.	Уставный капитал	
2.	Сумма образованного резервного фонда в отчетном году	
3.	Сумма использованного резервного фонда, всего в том числе:	
	на покрытие убытков	
	на погашение облигаций	
	на выплаты дивидендов по привилегированным акциям	
	на выкуп акций	

Динамика аналитических показателей финансового состояния

Таблица 7

Наименование показателей	01.01.200__ г.	01.01.200__ г.	Изменение + / - (%)
1. Рентабельность уставного капитала (отношение чистой прибыли к уставному капиталу)			
2. Рентабельность активов (отношение чистой прибыли к балансовой стоимости активов)			
3. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами			

IV. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЧИСТОЙ ПРИБЫЛИ ОТЧЕТНОГО ГОДА, ПО РЕШЕНИЮ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

Информация о наблюдательном совете

Количественный и персональный состав - _____ человек; дата утверждения состава наблюдательного совета:

1. Ф.И.О. председателя;
2. Ф.И.О. членов совета.

Необходимо указать:

основное место работы;

информацию о ценных бумагах, находящихся во владении членов наблюдательного совета.

За отчетный период проведено _____ заседаний наблюдательного совета.

Информация об исполнительном органе общества

Количественный и персональный состав правления - _____ человек:

1. Ф.И.О. председателя;
2. Ф.И.О. членов.

Необходимо указать:

предыдущее место работы;

дату назначения члена исполнительного органа;

информацию о ценных бумагах, находящихся во владении членов исполнительного органа.

За отчетный год проведено _____ заседаний.

Информация о деятельности ревизионной комиссии общества

Количественный и персональный состав ревизионной комиссии за отчетный год:

1. Ф.И.О. председателя;
2. Ф.И.О. секретаря;
3. Ф.И.О. членов комиссии.

Информация о внешнем аудиторе общества:

Наименование.

Номер лицензии и дата ее получения.

Срок действия лицензии.

Дата проведения аудиторской проверки.

Информация о службе внутреннего аудита:

Количественный и персональный состав службы внутреннего аудита общества _____ сотрудников:

1. Ф.И.О. руководителя;
2. Ф.И.О. сотрудников.

За отчетный год представлено _____ сводных отчетов.

Доверенное лицо

_____ (подпись)

дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ N 4
к Положению о порядке ведения мониторинга
эффективности деятельности доверительных управляющих
по управлению государственными долями

Настоящее Приложение в редакции
Постановления Госкомимущества, зарегистрированного МЮ
07.12.2011 г. N 1394-4) (См. Предыдущую редакцию)

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЗАПИСКА
о результатах деятельности хозяйственного
общества " _____ " по итогам _____ 201__ года,
краткосрочных и долгосрочных перспективах

Аналитическая записка о результатах деятельности хозяйственного общества в отчетном периоде, представляемая вместе с отчетом, должна содержать информацию по следующим направлениям:

1. Общий объем произведенных товаров (услуг) в отчетном периоде в сравнении с показателями аналогичного периода прошлого года и бизнес-плана общества за отчетный год, причины снижения объемов производства и меры, принятые исполнительным органом, наблюдательным советом и доверительным управляющим по исправлению положения (в случае если снижение имело место в отчетном периоде).

2. Анализ выполнения основных параметров бизнес-плана общества за отчетный период (объем производства, увеличение прибыли, выплата дивидендов и др.). Причины невыполнения бизнес-плана и принятые меры наблюдательным советом и доверительным управляющим.

3. Анализ результативности деятельности доверительного управляющего (выполнение бизнес-плана доверительного управляющего инвестиционными активами, предоставленного для участия в конкурсе по передаче государственных активов (пакетов акций, долей) в доверительное управление, инициирование вопросов) по улучшению деятельности общества и эффективности управления государственными активами.

4. Изменения размеров кредиторской/дебиторской задолженности в отчетном периоде по сравнению с предыдущим кварталом. Причины ухудшения ситуации и меры, принятые исполнительным органом, наблюдательным советом и доверительным управляющим по исправлению положения (в случае если рост задолженности имел место в отчетном периоде).

5. Информация о выплате начисленных акционерам дивидендов. Причины невыплаты и принятые меры наблюдательным советом и доверительным управляющим.

6. Информация о выплате заработной платы:
регулярность выплат заработной платы;

наличие задолженности по выплате заработной платы, количество месяцев, по которым имеется задолженность по выплате заработной платы;

причины невыплаты заработной платы и меры, принятые исполнительным органом, наблюдательным советом и доверительным управляющим по исправлению положения (в случае если рост задолженности имел место в отчетном периоде).

7. Краткосрочные и долгосрочные планы развития производства товаров и услуг, увеличения товарооборота (в текущем году, в следующие 5 лет).

8. Предложения по улучшению текущей ситуации, действия, необходимые для принятия Госкомимуществом в целях оказания содействия предприятию.

"Собрание законодательства Республики Узбекистан",
2004 г., N 30, ст. 351

